

Regulamin Karty „Opolska Rodzina”

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin określa warunki przyznawania, wydawania i korzystania z Karty „Opolska Rodzina” w ramach Programu „Opolska Rodzina” na lata 2019- 2029, zwanej dalej „Kartą”;
2. Karta stanowi narzędzie wsparcia rodzin oraz osób z orzeczoną niepełnosprawnością;
3. Celem wprowadzenia Karty jest budowa przyjaznego klimatu dla rodziny i osób niepełnosprawnych oraz udzielenie im wsparcia poprzez wprowadzenie systemu zniżek oferowanych Posiadaczom Karty przez Partnerów Programu „Opolska Rodzina”;
4. Karta potwierdza uprawnienia do otrzymania ulg i zniżek przez dzieci i młodzież oraz osoby niepełnosprawne, o których mowa w § 3, w dostępie do dóbr kultury, sportu, rekreacji oraz do usług oferowanych przez jednostki organizacyjne miasta Opola, a także przez inne instytucje, organizacje lub przedsiębiorców, którzy przystąpili jako Partnerzy do Programu „Opolska Rodzina” na lata 2019 - 2029.

§ 2

Ilekróć w Regulaminie mowa jest o:

- 1) **Rodzicu** – należy przez to rozumieć odpowiednio matkę, ojca, opiekuna prawnego, rodzica zastępczego, osobę prowadzącą rodzinny dom dziecka na podstawie umowy zawartej z Prezydentem Miasta Opola - posiadających na utrzymaniu jedno lub więcej dzieci w wieku do ukończenia 18 roku życia,
- 2) **Osobie niepełnosprawnej** – osoba legitymująca się ważnym orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności lub równoważnym wydanym przez właściwy organ,
- 3) **Wnioskodawcy** – należy przez to rozumieć rodzica, pełnoletnią osobę niepełnosprawną lub dyrektora placówki opiekuńczo - wychowawczej działającej na terenie Miasta Opola lub prowadzonej przez Miasto Opole,
- 4) **Partnerach Programu** – należy przez to rozumieć jednostki organizacyjne Miasta Opola, a także inne instytucje, organizacje i przedsiębiorców, którzy przystąpili do Programu „Opolska Rodzina” na lata 2019 – 2029,
- 5) **Posiadaczu Karty** – należy przez to rozumieć osobę, dla której została wydana Karta zgodnie z warunkami i zasadami określonymi w Regulaminie.

II. Osoby uprawnione do posiadania lub korzystania z Karty

§ 3

Z Karty „Opolska Rodzina” mogą korzystać:

1. dzieci i młodzież do ukończenia 18 roku życia zamieszkałe na terenie Miasta Opola lub których Rodzic rozlicza się z podatku dochodowego od osób fizycznych w I Urzędzie Skarbowym w Opolu;
2. osoby niepełnosprawne:
 - od ukończenia 16 roku życia do ukończenia 25 roku życia legitymujące się orzeczeniem o lekkim lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności lub równoważnym orzeczeniem - w okresie obowiązywania tego orzeczenia;
 - legitymujące się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności lub równoważnym orzeczeniem, bez ograniczeń wiekowych - w okresie obowiązywania tego orzeczenia zamieszkałe na terenie Miasta Opola, rozliczające się lub których Rodzic rozlicza się z podatku dochodowego od osób fizycznych w I Urzędzie Skarbowym w Opolu;
3. opiekun towarzyszący osobie niepełnosprawnej legitymującej się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności lub równoważnym orzeczeniem - w okresie obowiązywania tego orzeczenia.

III. Zasady przyznawania Karty

§ 4

1. Karta przyznawana jest osobom uprawnionym, o których mowa w § 3 pkt 1 i 2, w terminie 30 dni od dnia złożenia przez Wnioskodawcę kompletnego wniosku o wydanie Karty.
2. Formularz wniosku można pobrać w wyznaczonych przez Prezydenta Miasta Opola punktach oraz na stronach internetowych: www.opole.pl, www.mcs.opole.pl.
3. Wniosek można składać w wyznaczonych przez Prezydenta Miasta Opola punktach, za pomocą wniosku elektronicznego lub operatora pocztowego.
4. Do wniosku o wydanie Karty dla osoby niepełnosprawnej należy załączyć dokument poświadczający jej status. Honorowane dokumenty to kserokopie:
 - ☐ orzeczenia o stopniu niepełnosprawności wydanego przez Powiatowy/Miejski/Wojewódzki Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności
 - lub równoważnego orzeczenia wydanego przez:
 - ☐ ZUS
 - ☐ KRUS, MON, MSWIA (orzeczenie wydane przed dniem 1 stycznia 1998r.).
5. Rodzice oraz osoby niepełnosprawne, którzy nie mieszkają w Opolu, a rozliczają się z podatku dochodowego od osób fizycznych w I Urzędzie Skarbowym w Opolu, są zobowiązani do załączenia do wniosku o wydanie Karty następujących dokumentów:
 - a) kopii pierwszej strony zeznania podatkowego opatrzonego prezentatą urzędu skarbowego, w którym zostało złożone zeznanie, lub
 - b) zaświadczenia z urzędu skarbowego potwierdzającego fakt złożenia zeznania o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty), lub
 - c) urzędowego poświadczenia odbioru wydanego przez elektroniczną skrzynkę podawczą systemu teleinformatycznego administracji podatkowej (UPO).
6. W przypadku ubiegania się o przyznanie Karty dla osoby pozostającej pod opieką prawną albo w pieczy zastępczej do wniosku należy dołączyć kserokopię dokumentu, odpowiednio:
 - a) postanowienia/zaświadczenia sądu o ustanowieniu opieki prawnej,
 - b) postanowienia sądu o umieszczeniu w pieczy zastępczej.

IV. Zasady wydawania Karty

§ 5

1. Karta będzie wydawana na okres:
 - a) dla dzieci i młodzieży - do ukończenia 18 roku życia,
 - b) dla osób niepełnosprawnych, od ukończenia 16 roku życia do ukończenia 25 roku życia, legitymujących się orzeczeniem o lekkim lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności lub równoważnym orzeczeniem - na okres obowiązywania orzeczenia,
 - c) dla osób niepełnosprawnych legitymujących się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności lub równoważnym orzeczeniem, bez ograniczeń wiekowych - na okres obowiązywania orzeczenia,jednak nie dłuższy niż do końca 2029 roku. Karta traci ważność w przypadku uchylenia przepisów wprowadzających Program „Opolska Rodzina” na lata 2019-2029.
2. W przypadku utraty, zagubienia lub zniszczenia Karty duplikat Karty z tym samym numerem wydawany jest na wniosek w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku.
3. Zmiana danych osobowych Posiadacza Karty wymaga zwrotu wydanej Karty i złożenia nowego wniosku o wydanie Karty.
4. Do odbioru Karty lub duplikatu Karty uprawniony jest Wnioskodawca lub osoba upoważniona przez Wnioskodawcę.
5. Odbiór Karty lub duplikatu Karty odbędzie się zgodnie z dyspozycją wskazaną we wniosku:
 - a) w Miejskim Centrum Świadczeń w Opolu w godzinach pracy Miejskiego Centrum Świadczeń lub
 - b) Karta/duplikat Karty zostanie wysłana/y na wskazany przez Wnioskodawcę adres zamieszkania lub w przypadku gdy adres do korespondencji jest inny niż adres zamieszkania, na wskazany we wniosku adres do korespondencji.

V. Zasady korzystania z Karty

§ 6

1. Korzystanie z ulg i zniżek na podstawie Karty możliwe jest wyłącznie z dokumentem potwierdzającym tożsamość lub legitymacją szkolną Posiadacza Karty. W przypadku dzieci nie posiadających dokumentu potwierdzającego tożsamość lub legitymacji szkolnej, Karta ważna jest wraz z dokumentem tożsamości Rodzica, a w przypadku dzieci umieszczonych w placówce opiekuńczo-wychowawczej dyrektora bądź wychowawcy.
2. Posiadacz Karty zobowiązany jest do ochrony Karty przed utratą, zagubieniem lub zniszczeniem.
3. Karta ma charakter osobisty i nie może być odstępowana przez Posiadacza Karty nieuprawnionym osobom.

VI. Postanowienia końcowe

§ 7

1. Karta jest własnością Miejskiego Centrum Świadczeń.
2. Karta nie jest kartą kredytową, płatniczą, bankomatową, ani też nie zastępuje żadnej formy płatności.
3. Karta nie uprawnia do zorganizowanych wejść grupowych.

§ 8

Wykaz aktualnych Partnerów Programu oraz oferowanych przez nich ulg i zniżek publikowany jest na stronie internetowej Urzędu Miasta Opola oraz Miejskiego Centrum Świadczeń w Opolu.

§ 9

Miejskie Centrum Świadczeń nie ponosi odpowiedzialności za udostępnienie Karty przez Posiadacza Karty osobom nieupoważnionym.

§ 10

Zmiany niniejszego Regulaminu dokonywane są w trybie przewidzianym dla jego wprowadzenia.