

**Program współpracy Miasta Opola z organizacjami
pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami
na rok 2022**

Spis treści

Wstęp	3
Rozdział 1	3
Postanowienia ogólne	3
Rozdział 2	4
Cel główny i cele szczegółowe Programu.....	4
Rozdział 3	5
Zasady współpracy	5
Rozdział 4	6
Zakres przedmiotowy oraz formy współpracy	6
Rozdział 5	7
Priorytetowe zadania publiczne	7
Rozdział 6	8
Okres i sposób realizacji Programu.....	8
Rozdział 7	9
Wysokość środków planowanych na realizację Programu.....	9
Rozdział 8	9
Sposób oceny realizacji Programu	9
Rozdział 9	10
Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji.....	10
Rozdział 10	10
Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych	10
do opiniowania ofert w konkursach.....	10

Wstęp

Sektor pozarządowy jest podstawowym filarem społeczeństwa obywatelskiego. Funkcjonowanie sektora pozarządowego znacząco zmienia warunki życia ludności w lokalnej skali, szczególnie w odniesieniu do grup zmarginalizowanych bądź marginalizacją zagrożonych. W społeczeństwach demokratycznych pomiędzy państwem a obywatelem budowane są systemy powiązań i instytucji opartych o samorząd terytorialny i organizacje pozarządowe, a przede wszystkim o aktywność ludzi. W budowaniu tejże aktywności szczególnie istotne jest dbanie o tożsamość, równy dostęp do usług i dóbr oraz promowanie pozytywnych postaw obywatelskich, świadomych i włączających mieszkańców Opola w proces decydowania o rozwoju Miasta Opola.

Inicjatywy podejmowane przez sektor pozarządowy pobudzają i aktywizują społeczność lokalną do działania, tym bardziej, że realizacja zadań publicznych uwzględniać powinna zasady dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami. Działania w ramach Dostępności PLUS pozwolą stworzyć prawdziwie przyjazne środowisko dla wszystkich mieszkańców Opola. W tym celu władze Miasta Opola zamierzają realizować zasady uniwersalnego projektowania, aby osoby ze szczególnymi potrzebami uzyskały możliwie najwyższy poziom dostępności w różnych sferach życia. W praktyce oznacza to realizację zasady równości.

Dlatego Dostępność PLUS uważana jest za integralny, trwały i istotny element polityki władz Miasta Opola, ze szczególnym uwzględnieniem polityki zlecania sektorowi pozarządowemu zadań z pożytku publicznego do realizacji. Władze Miasta Opola zmierzają do stworzenia dostępnej przestrzeni publicznej, choć należy pamiętać, że ten proces jest stopniowy i rozłożony na wiele lat. Standardy Dostępności PLUS ustalane będą na podstawie założeń Programu rządowego Dostępność PLUS oraz ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. *o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami* (Dz.U. z 2020 r. poz. 1062).

Wsparcie sektora pozarządowego przez samorząd, m.in. poprzez zlecanie im zadań publicznych pozwala na dynamiczny i wszechstronny rozwój Miasta i zaspokajanie potrzeb jego mieszkańców. Profesjonalny dialog z organizacjami pozarządowymi i odpowiadanie na potrzeby mieszkańców staje się szczególnie istotne w sytuacjach kryzysowych, związanych chociażby ze stanem epidemii, kataklizmami i stanami wyższej konieczności.

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§1. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.);
- 2) **Centrum Dialogu Obywatelskiego** – należy przez to rozumieć komórkę organizacyjną Urzędu Miasta Opola;

- 3) **Dostępność PLUS** – należy przez to rozumieć dostępność architektoniczną, cyfrową oraz informacyjno-komunikacyjną osiąganą m.in. w ramach likwidacji barier, które uniemożliwiają lub utrudniają osobom ze szczególnymi potrzebami udział w różnych sferach życia;
- 4) **konkursie** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy;
- 5) **komisjach konkursowych** – należy przez to rozumieć komisje konkursowe powoływane przez Prezydenta Miasta Opola do oceny ofert w konkursach;
- 6) **Mieście** - należy przez to rozumieć Miasto Opole;
- 7) **mieszkańcach Opola** – należy przez to rozumieć osoby zamieszkujące w Opolu;
- 8) **organizacjach pozarządowych** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe i inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 9) **Prezydencie** – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Opola;
- 10) **Programie** – należy przez to rozumieć Program współpracy Miasta Opola z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami na rok 2022;
- 11) **Radzie** – należy przez to rozumieć Radę Miasta Opola;
- 12) **Standardy Dostępności PLUS** – minimalne wymagania w zakresie dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej lub dostęp alternatywny, uniwersalne projektowanie oraz racjonalne usprawnienia;
- 13) **sytuacji kryzysowej** – należy przez to rozumieć wystąpienie okoliczności, spowodowanych siłą wyższą lub innym stanem, określonym w ustawach: z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz.U. z 2020 r. poz. 1845 z późn. zm.) oraz z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1856 z późn. zm.) lub w innych ustawach szczególnych dotyczących bezpieczeństwa państwa oraz zdrowia obywateli albo ze stanów nadzwyczajnych, o których mowa w Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej;
- 14) **Urzędzie** – należy przez to rozumieć Urząd Miasta Opola;
- 15) **wydziałach merytorycznych** – należy przez to rozumieć komórki organizacyjne Urzędu Miasta Opola, realizujące cele i działania w ramach priorytetów wskazanych w Programie;
- 16) **zadaniach publicznych** – należy przez to rozumieć zadania pożytku publicznego zlecane organizacjom pozarządowym przez Prezydenta.

Rozdział 2

Cel główny i cele szczegółowe Programu

§2. Celem głównym programu jest współpraca Miasta Opola z organizacjami pozarządowymi na rzecz rozwijania zasad równego traktowania mieszkańców oraz wzmocnienie społeczeństwa obywatelskiego, ze szczególnym uwzględnieniem działań podejmowanych w sytuacjach kryzysowych.

§3. Cele szczegółowe Programu:

- 1) realizacja zadań publicznych w oparciu o przyjęte zasady współpracy, ze szczególnym uwzględnieniem standardów Dostępności PLUS;
- 2) profesjonalizacja systemu wymiany informacji między Miastem a organizacjami pozarządowymi;
- 3) zwiększenie aktywności organizacji pozarządowych na rzecz zaspokajania potrzeb społeczności lokalnej;
- 4) podniesienie jakości składanych ofert oraz realizowanych zadań publicznych przez organizacje pozarządowe;

- 5) realizacja Strategii Rozwoju Miasta oraz programów sektorowych przyjętych przez Radę i obowiązujących w czasie funkcjonowania Programu;
- 6) wspieranie organizacji pozarządowych w pozyskiwaniu środków pomocowych na realizację ich zadań statutowych;
- 7) zwiększenie wpływu przedstawicieli organizacji pozarządowych na kreowanie polityki Miasta;
- 8) organizacja Kampanii 1% dla organizacji pożytku publicznego;
- 9) wsparcie prawne i organizacyjne sektora pozarządowego oraz organizacja szkoleń dla organizacji pozarządowych;
- 10) upowszechnienie roli i znaczenia podmiotów konsultacyjnych i opiniodawczych funkcjonujących w Opolu;
- 11) profesjonalizacja pośrednictwa pracy wolontariackiej w Opolu;
- 12) stworzenie dogodnych warunków dla rozwoju ekonomii społecznej;
- 13) promowanie i upowszechnianie inicjatyw społeczności lokalnej, w tym inicjatywy lokalnej w rozumieniu art. 19b – 19h ustawy, rozumianej jako forma współpracy Miasta z mieszkańcami Opola, w celu wspólnego realizowania przedsięwzięć na rzecz lokalnej społeczności;
- 14) wsparcie organizacji pozarządowych w organizowaniu akcji charytatywnych;
- 15) wsparcie i współpraca z organizacjami pozarządowymi realizującymi rządowy program wolontariatu długoterminowego „Korpus Solidarności”.

Rozdział 3

Zasady współpracy

§4. 1. Współpraca Miasta z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

- 1) **pomocniczości** – Miasto podejmuje działania na rzecz organizacji pozarządowych i wspiera ich działalność w zakresie niezbędnym dla podniesienia efektywności działań na rzecz mieszkańców Opola, nie wyręczając jednak tych organizacji i nie ograniczając ich samodzielności;
- 2) **suwerenności stron** – gwarancja zachowania niezależności Miasta i organizacji pozarządowych, ich równość i autonomia w granicach przyznanych przez obowiązujące prawo. Strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i samodzielnej realizacji zadań publicznych;
- 3) **partnerstwa** – podstawą podejmowanych działań związanych z definiowaniem i rozwiązywaniem problemów społecznych, wykonywaniem zadań publicznych oraz pozostałych procesów związanych z funkcjonowaniem organizacji pozarządowych jest współpraca Miasta i organizacji pozarządowych oparta na wzajemnym szacunku i uznaniu równorzędności stron;
- 4) **efektywności** – określenie przez Miasto i organizacje pozarządowe należytego sposobu osiągania zakładanych celów i konieczności ich realizacji oraz dążenie do osiągania jak najlepszych efektów w zakresie wzajemnej współpracy oraz minimalizacji kosztów z tym związanych, uwzględniając standardy Dostępności PLUS;
- 5) **uczciwej konkurencji** – wszystkie podejmowane przez Miasto oraz organizacje pozarządowe działania przy realizacji zadań publicznych w obszarze pożytku publicznego powinny opierać się na równych dla stron i obiektywnych kryteriach, zasadach oraz w sposób nie budzący wątpliwości, co do przejrzystości działań i procedur;

- 6) **jawności** – zachowanie przejrzystości w podejmowanych działaniach oraz przekazywanie pełnej i prawdziwej informacji o działaniach, które są istotne z punktu widzenia wspólnej realizacji zadań publicznych na rzecz Miasta i jego mieszkańców;
- 7) **równości szans** – poprzez włączanie osób ze szczególnymi potrzebami do wszystkich sfer życia publicznego na równych prawach oraz promowanie zadań publicznych realizowanych zgodnie ze standardami Dostępności PLUS.

Rozdział 4

Zakres przedmiotowy oraz formy współpracy

§5. 1. Zakres przedmiotowy Programu obejmuje wspólną realizację zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy w zakresie odpowiadającym zadaniom Miasta, a w szczególności realizację priorytetowych zadań publicznych wskazanych w § 7 Programu.

2. Zakres przedmiotowy obejmuje ponadto:

- 1) wspólne określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania;
- 2) zwiększenie skuteczności działań podejmowanych w kierunku zaspokajania potrzeb społeczności lokalnych;
- 3) budowanie kapitału społecznego Miasta w celu jak najlepszej realizacji założeń Programu oraz w celu diagnozowania i rozwiązywania ważnych problemów społecznych;
- 4) promocję Opola jako miasta otwartego na inicjatywy społeczności lokalnej.

3. Realizacja Programu powinna uwzględniać założenia Strategii Rozwoju Miasta w zakresie polityk publicznych wykonywanych we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz wszystkich programów sektorowych przyjętych przez Radę i obowiązujących w czasie funkcjonowania Programu.

§6. 1. Współpraca Miasta z organizacjami pozarządowymi odbywać się będzie w formie finansowej i pozafinansowej.

2. Współpraca w formie finansowej może odbywać się w następujący sposób:

- 1) powierzanie lub wspieranie realizacji zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji w ramach umów jednorocznych i wieloletnich;
- 2) zlecanie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym (operator projektu), które zlecą wykonanie całości tego zadania realizatorom projektów, na zasadach i w trybie określonym w ofercie konkursowej oraz w umowie z operatorem projektu (regranting);
- 3) udzielanie organizacjom pozarządowym dotacji na zadania inne niż określone w ustawie zgodnie z art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2021, poz. 305 z późn. zm.);
- 4) przyznawanie stypendiów, wyróżnień i nagród;
- 5) oddawanie organizacjom pozarządowym w najem i użyczenie lokali użytkowych, należących do Miasta w celu prowadzenia lub rozwijania ich działalności statutowej;
- 6) zakup usług w trybie zamówień publicznych z jednoczesnym wykorzystaniem klauzul społecznych.

3. Współpraca w formie pozafinansowej może odbywać się w szczególności w następujący sposób:

- 1) wzajemne i wszechstronne informowanie się o kierunkach podejmowanych i realizowanych działań;
- 2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych, w szczególności w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej;
- 3) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
- 4) wsparcie doradcze i konsultacyjne Opolskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego;

- 5) promowanie działalności organizacji pozarządowych;
- 6) udzielanie organizacjom pozarządowym wsparcia prawnego i organizacyjnego;
- 7) stała aktualizacja bazy danych teleadresowych organizacji pozarządowych;
- 8) obejmowanie patronatem honorowym Prezydenta inicjatyw podejmowanych przez organizacje pozarządowe;
- 9) przekazywanie organizacjom pozarządowym materiałów promocyjnych na zasadach obowiązujących w Urzędzie;
- 10) organizacja szkoleń, konferencji, warsztatów, debat oraz konsultacji z ekspertami, a także prowadzenie doradztwa w zakresie funkcjonowania organizacji pozarządowych;
- 11) współorganizacja przedsięwzięć z organizacjami pozarządowymi na rzecz mieszkańców Opola;
- 12) udostępnianie, w miarę możliwości organizacyjnych, pomieszczeń oraz znajdującego się w nich wyposażenia i urządzeń na działania podejmowane przez organizacje pozarządowe;
- 13) sporządzanie opinii dla organizacji pozarządowych współpracującym z Miastem, które ubiegają się o dofinansowanie realizowanych przedsięwzięć z innych źródeł;
- 14) nagradzanie i wyróżnianie społeczników aktywnie zaangażowanych w sprawy Miasta i jego rozwoju w kategoriach „Lider Społeczny Roku” oraz „Pożytek Roku”, a także nagradzanie wolontariuszy i organizacja Gali Wolontariatu.

Rozdział 5

Priorytetowe zadania publiczne

§7. 1. Do priorytetowych zadań publicznych realizowanych w 2022 r. należą:

- 1) Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- 2) Wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej;
- 3) Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa;
- 4) Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 5) Działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego;
- 6) Działalność na rzecz integracji cudzoziemców;
- 7) Ochrona i promocja zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2021 r. poz. 711 z późn. zm.);
- 8) Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 9) Działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn;
- 10) Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 11) Działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
- 12) Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 13) Nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie;
- 14) Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 15) Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej;
- 16) Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 17) Turystyka i krajoznawstwo;
- 18) Porządek i bezpieczeństwo publiczne;
- 19) Upowszechnianie i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji;

- 20) Udzielanie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego;
 - 21) Działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami;
 - 22) Promocja i organizacja wolontariatu;
 - 23) Działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
 - 24) Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym;
 - 25) Działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt. 1-32a ustawy.
2. Szczegółowy podział priorytetów na cele i działania określają Założenia do Programu współpracy Miasta Opola z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami na rok 2022, stanowiące załącznik do Programu.

Rozdział 6

Okres i sposób realizacji Programu

- §8.** 1. Program obowiązuje od dnia 1 stycznia do dnia 31 grudnia 2022 r.
2. Program będzie realizowany przez Miasto, m.in. poprzez zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym, prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie.
3. Zlecenie realizacji zadań publicznych może mieć formy:
- 1) powierzenia wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
 - 2) wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
4. Zlecenie zadań publicznych w formach, o których mowa w ust. 3 następuje:
- 1) w trybie konkursu;
 - 2) z pominięciem konkursu, na zasadach określonych w ustawie, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania.
5. W sytuacji kryzysowej, której nie można zapobiec w taki sposób, by realizacja Programu odbyła się w przyjętym trybie - zlecenie zadań publicznych może być wstrzymane lub ograniczone wyłącznie do trybu pozakonkursowego dla tych zadań publicznych wskazanych w Programie, które służą przeciwdziałaniu lub eliminowaniu skutków danej sytuacji kryzysowej oraz dla zadań niewskazanych w Programie, ale mających na celu działania na rzecz mieszkańców Miasta w tym szczególnym czasie lub w czasie późniejszym, obejmującym skutki sytuacji kryzysowej, zgodnie z powszechnie obowiązującym prawem.
6. W sytuacjach kryzysowych możliwe jest podjęcie innych ograniczeń związanych z realizacją celów Programu oraz jego zakresu przedmiotowego i form współpracy, o których mowa w Rozdziale 4 Programu.
7. Konkursy, o których mowa w ust. 4 pkt 1 Prezydent ogłasza w drodze zarządzenia.
8. W przypadku ogłoszenia konkursu na wsparcie realizacji zadania publicznego, w jego treści wskazuje się wysokość wkładu finansowego, wymaganego od organizacji pozarządowej, która zamierza skorzystać z tego rodzaju zlecenia.
9. W celu zapewnienia osobom ze szczególnymi potrzebami dostępności do pełnego udziału w życiu publicznym organizowanym przez Miasto Opole w umowach o realizację zadania publicznego z udziałem środków publicznych określa się warunki służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami adekwatnie do konkretnego zadania publicznego lub zamówienia publicznego, z uwzględnieniem standardów Dostępności PLUS.

10. Realizację Programu koordynuje Centrum Dialogu Obywatelskiego we współpracy z pozostałymi wydziałami merytorycznymi, realizującymi zadania publiczne w ramach priorytetów wskazanych w §7 ust. 1 Programu.

Rozdział 7

Wysokość środków planowanych na realizację Programu

§9. Kwota przeznaczona na realizację Programu wynosi nie mniej niż 10 000 000,00 zł.

Rozdział 8

Sposób oceny realizacji Programu

§10. Realizacja Programu będzie poddana ewaluacji przez zespół roboczy składający się, z co najmniej czterech przedstawicieli Opolskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego, w tym co najmniej dwóch przedstawicieli reprezentujących sektor pozarządowy oraz co najmniej dwóch przedstawicieli Prezydenta. Ewaluacja zostanie przeprowadzona w oparciu o mierniki jakościowe, m.in. sprawozdania, opinie, uwagi oraz następujące mierniki ilościowe:

- 1) liczba i struktura organizacji pozarządowych współpracujących z Miastem;
- 2) liczba i struktura ogłoszonych w 2022 r. konkursów, złożonych ofert i podpisanych umów;
- 3) wykonanie planu dotacji za rok 2022;
- 4) realizacja standardów Dostępności PLUS;
- 5) liczba przeprowadzonych szkoleń dla organizacji pozarządowych;
- 6) liczba lokali przekazanych do używania organizacjom pozarządowym (zarówno w formie odpłatnej, jak i nieodpłatnej);
- 7) liczba szkoleń i konferencji w salach znajdujących się w siedzibie Centrum Dialogu Obywatelskiego, realizowanych w ramach działalności non-profit;
- 8) liczba nowo powstałych organizacji pozarządowych w roku obowiązywania Programu.

§ 11. 1. Prezydent dokonuje oceny realizacji Programu na podstawie sprawozdań składanych przez wydziały merytoryczne oraz sprawozdania z ewaluacji dokonanej przez zespół roboczy, o którym mowa w ust. 1.

2. Sprawozdania, o których mowa w ust. 1 należy składać w czasie umożliwiającym dotrzymanie terminu, o którym mowa w § 12 ust. 1 Programu.

3. Organizacje pozarządowe mogą wносить swoje uwagi dotyczące realizacji Programu oraz propozycje jego zmian w każdym czasie. Uwagi i propozycje zmian należy zgłaszać bezpośrednio do Centrum Dialogu Obywatelskiego, które przedstawi Prezydentowi swoją opinię w kwestii zgłoszonych uwag i proponowanych zmian, kierując się uprzednim stanowiskiem właściwego wydziału merytorycznego.

§ 12. 1. Prezydent przedstawi Radzie sprawozdanie z realizacji Programu do dnia 31 maja 2023 r., uwzględniając wyniki swojej oceny, o której mowa w § 11 ust. 1 Programu.

2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, zostanie opublikowane do dnia 31 maja 2023 r. w Biuletynie Informacji Publicznej i w oficjalnym serwisie internetowym Miasta oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu

Rozdział 9

Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

§13. 1. Priorytety, cele i działania do Programu wskazały wydziały merytoryczne.

§ 14. 1. W przygotowaniu Programu aktywnie angażowali się opolscy społecznicy, biorąc czynny udział w zespołach roboczych. Do przygotowania Programu Opolska Rada Działalności Pożytku Publicznego zaproponowała powstanie 4 zespołów roboczych.

- 1) Zespół roboczy nr 1 zajmował się zagadnieniami jak: pomoc społeczna, zdrowie, profilaktyka, niepełnosprawność, wspieranie rodziny emeryci, macierzyństwo i rewitalizacja;
- 2) Zespół roboczy nr 2 zajmował się zagadnieniami jak: kultura, turystyka, współpraca zagraniczna, promocja, sport o przedsiębiorczość;
- 3) Zespół roboczy nr 3 zajmował się zagadnieniami jak: bezpieczeństwo publiczne, oświata, ekologia;
- 4) Zespół nr 4 zajmował się zagadnieniami jak: współpraca z organizacjami pozarządowymi, mniejszości narodowe, wkłady własne, wolontariat, nieodpłatna pomoc prawna i nieodpłatne poradnictwo obywatelskie, edukacja prawna, partycypacja społeczna, integracja cudzoziemców, równe prawa kobiet i mężczyzn, Izba Pamięci Solidarności.

2. Wszystkie zespoły robocze obradowały pod auspicjami naczelników Wydziałów merytorycznych według przypisanej im właściwości rzeczowej oraz były prowadzone przez profesjonalnych moderatorów.

3. Urząd Miasta Opola przygotował ankietę internetową, poprzez którą organizacje pozarządowe, mogły zgłaszać swoje pomysły. Z tej formy skorzystało 30 organizacji pozarządowych.

4. Założenia wypracowane przez zespoły robocze oraz wynikające z ankiet internetowych stanowiły podstawę do przygotowania przez Wydziały merytoryczne założeń do Programu na 2022 r.

§ 15. 1. Konsultacje Programu odbyły się zgodnie z uchwałą nr LXVII/1268/18 Rady z dnia 30 sierpnia 2018 r. w sprawie *szczegółowego sposobu konsultowania z Opolską Radą Działalności Pożytku Publicznego lub z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji* (Dz. Urz. Woj. Op. z 2018 r. poz. 2443).

Rozdział 10

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w konkursach

§14. 1. Prezydent po ogłoszeniu każdego konkursu powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową, która ocenia oferty złożone w danym konkursie.

2. W skład komisji konkursowej wchodzi:

- 1) dwóch przedstawicieli Prezydenta, w tym jeden z nich pełni funkcję przewodniczącego;
- 2) dwóch przedstawicieli organizacji pozarządowych.

3. W skład komisji konkursowej mogą wejść także inne osoby, jeżeli wymagają tego odrębne przepisy.

4. W celu wyboru przedstawicieli organizacji pozarządowych do komisji konkursowych oceniających oferty na realizację zadań publicznych w 2023 r., Prezydent zaprasza organizacje pozarządowe do wskazania kandydatów na członków wszystkich komisji konkursowych.

5. Zaproszenie, o którym mowa w ust. 4 zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w oficjalnym serwisie internetowym Miasta, a także na tablicy ogłoszeń w Urzędzie.

6. Przedstawione przez organizacje pozarządowe kandydatury opiniowane są przez Opolską Radę Działalności Pożytku Publicznego.

7. Komisje konkursowe, oceniające oferty na realizację zadań publicznych w 2023 r., składają się z wybranych, w trybie określonym w ust. 1-6, nowych przedstawicieli organizacji pozarządowych. Do czasu wyboru nowych członków komisji konkursowych, do oceny ofert na realizację zadań publicznych w 2023 r. powołuje się członków wybranych na 2022 r.

8. Do składu poszczególnych komisji konkursowych Prezydent powołuje osoby, o których mowa w ust. 2 pkt 2 za ich zgodą, spośród kandydatów wskazanych przez organizacje pozarządowe.

9. W pracach komisji konkursowych mogą brać udział eksperci, posiadający specjalistyczną wiedzę w dziedzinie, obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

§15. 1. Każdy członek komisji konkursowej zobowiązany jest złożyć stosowne oświadczenie w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki do jego wyłączenia z pracy komisji konkursowej, określone w art. 15 ust. 2d oraz 2f ustawy.

2. Jeżeli komisja konkursowa – na podstawie złożonych oświadczeń – ustali, że dany członek nie może uczestniczyć w jej pracach, zostaje on wyłączony z pracy danej komisji konkursowej. W takim przypadku komisja konkursowa obraduje w zmniejszonym składzie.

3. Jeżeli ze składu komisji konkursowej zostanie wyłączony jej przewodniczący jego funkcję obejmuje inny przedstawiciel Prezydenta.

4. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół zawierający, co najmniej:

- 1) informację o liczbie zgłoszonych ofert i rodzajach realizowanych zadań publicznych;
- 2) liczbę przyznanych punktów dla każdej oferty;
- 3) wskazanie powodów odrzucenia oferty;
- 4) proponowane wysokości dotacji na powierzenie lub wsparcie realizacji danego zadania publicznego.

5. Protokół z posiedzeń komisji konkursowej przekazywany jest Prezydentowi.

Załącznik:

Założenia do Programu współpracy Miasta Opola z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami na rok 2022

