

ZARZĄDZENIE NR OR.I-0050.213.2022
PREZYDENTA MIASTA OPOLA
z dnia 29 kwietnia 2022 roku

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na powierzenie w 2022 roku realizacji przez organizacje pozarządowe i inne uprawnione podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zadań publicznych z zakresu działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.

Na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn.zm.) – zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Podaje się do publicznej wiadomości ogłoszenie o otwartym konkursie ofert na powierzenie w 2022 roku realizacji przez organizacje pozarządowe i inne uprawnione podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zadań publicznych z zakresu działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.
2. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie niniejszego zarządzenia powierzam naczelnikowi Wydziału Promocji.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Skarbnik Miasta

Renea Owirca - Szymańska

Naczelnik
Wydziału Promocji

Łukasz Śmierciak

Natalia Gawel
Adwokat

Prezydent Miasta

Arkadiusz Wiśniewski

PREZYDENT MIASTA OPOLA

ogłasza otwarty konkurs ofert

**na powierzenie w 2022 r. realizacji zadań publicznych
z zakresu działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych
skierowany do:**

organizacji pozarządowych lub innych uprawnionych podmiotów wskazanych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.).

I. Podstawy prawne konkursu.

1. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.), zwaną dalej „**Ustawą**”.
2. Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057), zwane dalej: „**Rozporządzeniem w sprawie wzorów**”.
3. Regulamin dotacji na realizację zadań w obszarze pożytku publicznego wprowadzony zarządzeniem nr OR.I-0050.79.2021 Prezydenta Miasta Opola z dnia 1 marca 2021 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu dotacji na realizację zadań w obszarze pożytku publicznego, zwany dalej „**Regulaminem dotacji**”.
4. Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2020 poz. 1062 z późn. zm.), zwanej dalej „**Ustawą o dostępności**”.
5. Ustawa z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. 2019 r. poz. 848 z późn. zm.), zwanej dalej „**Ustawą o dostępności cyfrowej**”.
6. Program współpracy Miasta Opola z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami na rok 2022 przyjęty uchwałą nr XXXII/671/20 Rady Miasta Opola z dnia 26 listopada 2021 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Miasta Opola z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami na rok 2022, zwany dalej „**Programem współpracy**”.

II. Rodzaje zadań publicznych i wysokość środków publicznych przeznaczonych na ich realizację.

1. **Miejsce składania oferty:** Potwierdzenie złożenia oferty wydrukowanego z Generatora oraz podpisanego przez osoby upoważnione (zgodnie z KRS) należy złożyć w siedzibie Wydziału Promocji w Opolu, przy ul. Koraszewskiego 7-9, od poniedziałku do środy, w godzinach od 7³⁰ do 15³⁰, w czwartek w godz. od 7.30 do 17.00, w piątek w godz. 7.30 do 14.00 lub przesłać na adres: Urząd Miasta Opola, Rynek-Ratusz, 45-015 Opole.

ZADANIE 1 – Film promocyjny „Przebojowe Opole”

1. **Priorytet XII: Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych**

2. Cel: Promocja Miasta w ramach realizacji Strategii Promocji Marki Opole do roku 2022

3. Działania realizowane w ramach zadania publicznego:

Opracowanie i produkcja filmu promocyjnego (spotu reklamowego miasta) w oparciu o autorską koncepcję nawiązującą do kluczowych cech marki Opole, takich jak: tradycje związane z polską piosenką, bogata oferta miasta (kulturalna, sportowa, rekreacyjna) oraz harmonia (bliskość natury, kameralny charakter i atrakcyjność miasta).

4. Rodzaj beneficjentów zadania publicznego: mieszkańcy Opola, turyści z kraju i zagranicy, osoby zainteresowane turystyką oraz ofertą kulturalną miasta.

5. Planowana wysokość środków finansowych przeznaczonych na powierzenie realizacji zadania w 2022 roku: 25.000 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy zł).

6. Koszty, które nie podlegają finansowaniu z dotacji (koszty niekwalifikowane):

- 1) amortyzacja;
- 2) leasing;
- 3) ubezpieczenia wykraczające poza zakres realizowanego zadania;
- 4) rezerwy na pokrycie strat lub zobowiązań;
- 5) odsetki z tytułu niezapłaconych w terminie zobowiązań;
- 6) koszty wszelkich kar i grzywien;
- 7) nagrody, premie i inne formy bonifikaty rzeczowej lub finansowej dla osób zajmujących się realizacją zadania;
- 8) działalność gospodarcza podmiotu;
- 9) działalność polityczna i religijna;
- 10) zakup środków trwałych;
- 11) remonty i inwestycje;
- 12) zakup nieruchomości gruntowej, lokalowej, budowlanej;
- 13) koszty administracyjne zadania powyżej 10% wysokości otrzymanej przez organizację pozarządową dotacji

7. Oczekiwane zmiany społeczne:

1. Podniesienie pozytywnego odbioru miasta i jego wizerunku wśród mieszkańców oraz turystów.
2. Wzmocnienie pozytywnego wizerunku Opola jako miasta o bogatej ofercie dla mieszkańców i turystów.

8. Wymagane rezultaty, w tym wskazanie produktów lub usług:

- 1) działania wspierające pozytywny odbiór miasta i jego wizerunku wśród mieszkańców;
- 2) wzmacnianie potencjału turystycznego miasta;
- 3) uwypuklenie cech wyróżniających Opole na tle innych polskich miast z wykorzystaniem najważniejszych jego atutów.

9. Rekomendowany sposób monitorowania rezultatów (rodzaj wskaźników) wraz z rekomendowanym źródłem informacji o osiągnięciu podanych wskaźników:

- 1) Wskaźnik: liczba zróżnicowanych działań związanych z realizacją filmu
Narzędzie pomiaru: scenariusz, dokumentacja zdjęciowa i filmowa.
- 2) Wskaźnik: liczba odbiorców filmu
Narzędzie pomiaru: informacje, sprawozdania
- 3) Wskaźnik: liczba wysłanych informacji prasowych, liczba użytkowników/wizyt/odslon dotyczących filmu, liczba wpisów w mediach społecznościowych.
Narzędzie pomiaru: raport z działań komunikacyjnych, informacje o odbiorze filmu.

10. Zasady dokonywania zmian: Zmiany mogą być dokonywane zgodnie z zapisami § 31 Regulaminu dotacji.

11. Termin realizacji zadań: od dnia podpisania umowy do **15 grudnia 2022 roku**.

ZADANIE 2 – Festiwal teatrów ulicznych

- 1. Priorytet XII: Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych**
- 2. Cel: Promocja Miasta w ramach realizacji Strategii Promocji Marki Opole do roku 2022**

- 3. Działania realizowane w ramach zadania publicznego:**
Organizacja festiwalu teatrów ulicznych w mieście Opolu w 2022 roku

- 4. Rodzaj beneficjentów zadania publicznego:** mieszkańcy Opolu.

- 5. Planowana wysokość środków finansowych przeznaczonych na powierzenie realizacji zadania w 2022 roku: 60.000 zł (słownie: sześćdziesiąt tysięcy zł).**

- 6. Koszty, które nie podlegają finansowaniu z dotacji (koszty niekwalifikowane):**

- 1) amortyzacja;
- 2) leasing;
- 3) ubezpieczenia wykraczające poza zakres realizowanego zadania;
- 4) rezerwy na pokrycie strat lub zobowiązań;
- 5) odsetki z tytułu niezapłaconych w terminie zobowiązań;
- 6) koszty wszelkich kar i grzywien;
- 7) nagrody, premie i inne formy bonifikaty rzeczowej lub finansowej dla osób zajmujących się realizacją zadania;
- 8) działalność gospodarcza podmiotu;
- 9) działalność polityczna i religijna;
- 10) zakup środków trwałych;
- 11) remonty i inwestycje;
- 12) zakup nieruchomości gruntowej, lokalowej, budowlanej;
- 13) koszty administracyjne zadania powyżej 10% wysokości otrzymanej przez organizację pozarządową dotacji.

7. Oczekiwane zmiany społeczne:

1. Podniesienie pozytywnego odbioru miasta i jego wizerunku wśród mieszkańców oraz turystów.
2. Wytworzenie bądź utrwalenie zasady uczestnictwa w wydarzeniach związanych z promocją Opola i popularyzacją sztuki teatralnej jako wartościowej formy spędzania czasu wolnego.

8. Wymagane rezultaty, w tym wskazanie produktów lub usług:

- 1) działania wspierające pozytywny odbiór miasta i jego wizerunku wśród mieszkańców;
- 2) wzmacnianie potencjału turystycznego miasta;
- 3) uwypuklenie cech wyróżniających miasto Opole na tle innych polskich miast z wykorzystaniem atutów miasta
- 4) organizacja interdyscyplinarnych wydarzeń;
- 5) wydarzenia będą dostępne dla zaplanowanej liczby odbiorców, w tym odbiorców ze szczególnymi potrzebami;
- 6) informacja o wydarzeniu dotrze do zaplanowanej grupy odbiorców.

9. Rekomendowany sposób monitorowania rezultatów (rodzaj wskaźników) wraz z rekomendowanym źródłem informacji o osiągnięciu podanych wskaźników:

- 1) Wskaźnik: liczba zróżnicowanych działań w formie pokazów oraz spektakli w ramach wydarzenia.

Narzędzie pomiaru: program wydarzenia, informacje o wydarzeniach, rejestracje zdjęciowe, filmowe.

- 2) Wskaźnik: liczba osób uczestniczących w wydarzeniach, liczba wydarzeń, które są w specjalny sposób dostępne (np. wydarzenia bezpłatne, wydarzenia dostępne dla osób z daną niepełnosprawnością).

Narzędzie pomiaru: dokumentacja fotograficzna wydarzeń, raport aktywności użytkowników w kanałach internetowych związanych z wydarzeniem.

- 3) Wskaźnik: liczba wysłanych informacji prasowych, liczba użytkowników/wizyt/odsłon na stronie dot. wydarzenia, liczba wpisów w mediach społecznościowych.

Narzędzie pomiaru: raport z działań komunikacyjnych, informacje o odbiorze wydarzenia.

10. Zasady dokonywania zmian: Zmiany mogą być dokonywane zgodnie z zapisami § 31 Regulaminu dotacji.

11. Termin realizacji zadań: od dnia podpisania umowy do 15 grudnia 2022 roku.

III. Zasady przyznawania dotacji, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert.

1. Zasady wyboru ofert określa Rozdział 4 Regulaminu dotacji, natomiast zasady przyznawania i rozliczania dotacji, określa Rozdział 6 Regulaminu konkursowego, a zasady rozliczania określa Rozdział 8 Regulaminu dotacji.
2. Oferent jest zobowiązany do podania dodatkowych informacji dotyczących rezultatów realizacji zadania publicznego, o których mowa w (Część III punkt 6 wzoru oferty).

IV. Termin i warunki realizacji zadania publicznego.

1. Termin realizacji zadania publicznego określa umowa na powierzenie realizacji zadania publicznego, od dnia podpisania umowy **do 15.12.2022 r.**

2. Warunki realizacji zadania publicznego określa Rozdział 6-12 Regulaminu dotacji oraz umowa o wsparcie realizacji zadania publicznego zawarta z podmiotem. Którego oferta została wybrana w niniejszym konkursie.
3. W konkursie mogą brać udział podmioty określone w art. 3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, **jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego w zakresie realizacji zadania.**

V. Termin i zasady składania ofert.

1. Nieprzekraczalny termin złożenia oferty i wydrukowanego z Generatora potwierdzenia wynosi **21 dni** od daty ostatniego ukazania się niniejszego ogłoszenia na stronie internetowej www.opole.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Opola oraz na tablicy ogłoszeń w Wydziale Promocji, ul. Koraszewskiego 7 - 9, Opole.
2. Oferty należy składać według wzoru określonego w Rozporządzeniu w sprawie umów.
3. Oferty należy składać za pośrednictwem Generatora na stronie www.opole.engo.org.pl – pod nazwą właściwego konkursu.
4. **Potwierdzenie złożenia oferty wydrukowanego z Generatora oraz podpisanego przez osoby upoważnione (zgodnie z KRS) należy złożyć w siedzibie Wydziału Promocji w Opolu, przy ul. Koraszewskiego 7-9, od poniedziałku do środy, w godzinach od 7³⁰ do 15³⁰, w czwartek w godz. od 7.30 do 17.00, w piątek w godz. 7.30 do 14.00 lub przesłać na adres: Urząd Miasta Opola, Rynek-Ratusz, 45-015 Opole.**
5. Wpływ oferty następuje z dniem złożenia w Urzędzie prawidłowo podpisanego Potwierdzenia.
6. Termin do złożenia oferty upływa z dniem złożenia Potwierdzenia w Urzędzie, a nie z dniem nadania go w placówce pocztowej lub kurierskiej.
7. Ogłoszenie o konkursie podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej www.opole.pl i w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Opola oraz na tablicy ogłoszeń w Wydziale Promocji przy ul. Koraszewskiego 7 – 9 w Opolu.

VI. Tryb, termin i kryteria wyboru ofert.

1. Rozpatrywanie ofert następuje według zasad wyboru ofert określonych w Rozdziale 4 Regulaminu konkursowego.
2. Rozstrzygnięcie niniejszego konkursu nastąpi niezwłocznie po zapoznaniu się Prezydenta z protokołem Komisji konkursowej
3. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty, które spełniły wszystkie wymogi formalne.
4. Niniejszy konkurs zostanie rozstrzygnięty także w przypadku, gdy wpłynie jedna oferta.
5. Wyniki niniejszego konkursu zostaną ogłoszone niezwłocznie po wyborze ofert, na stronie internetowej Urzędu Miasta Opola www.opole.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Opola oraz na tablicy ogłoszeń w Wydziale Promocji w Opolu przy ul. Koraszewskiego 7 - 9.
6. W przypadku ubiegania się o dotację na wsparcie kilku zadań publicznych konkursowych należy złożyć na każde zadanie odrębną ofertę.

VII. Dostępność PLUS

1. Zleceniobiorca – zgodnie z art. 5 ustawy o dostępności, jest zobowiązany dążyć w prowadzonej działalności do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, a w przypadku realizacji zleconego przez Zleceniodawcę zadania

publicznego jest zobowiązany spełnić minimalne standardy tej dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami na zasadach określonych w umowie.

2. Biorąc pod uwagę rodzaj zadania publicznego wymagana jest od Zleceniobiorcy realizacja minimalnych standardów dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami w zakresie:

1) dostępności architektonicznej

- a) zapewnienie wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków;
- b) instalację urządzeń lub zastosowanie środków technicznych i rozwiązań architektonicznych w budynku, które umożliwiają dostęp do wszystkich pomieszczeń, z wyłączeniem pomieszczeń technicznych,
- c) zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy,
- d) zapewnienie wstępu do budynku osobie korzystającej z psa asystującego, o którym mowa w art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 573 z późn. zm.) zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób, a w sytuacji gdyby Zleceniobiorca miał istotny problem z realizacją ww. wymagań, w szczególności ze względów prawnych lub technicznych, zapewni dostęp alternatywny, o którym mowa w art. 7 ust. 2 ustawy o dostępności;

2) dostępności cyfrowej według wymagań, określonych w ustawie o dostępności cyfrowej polegającej na zapewnieniu funkcjonalności, kompatybilności, postrzegalności i zrozumiałości stron internetowych lub aplikacji mobilnych oraz w załączniku do tej ustawy – *Wytyczne dla dostępności treści internetowych 2.1 stosowane dla stron internetowych i aplikacji mobilnych w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych*, a w sytuacji gdyby Zleceniobiorca nie był w stanie zapewnić ww. zasad i wytycznych, zapewni dostęp alternatywny, o którym mowa w art. 7 ust. 2 ustawy o dostępności.

3. Zleceniobiorca w sprawozdaniu końcowym przedstawia, w jaki sposób zrealizował minimalne standardy dostępności zadania publicznego dla osób ze szczególnymi potrzebami, wskazując jakie rozwiązania zostały przyjęte w trakcie realizacji zadania publicznego oraz czy zdarzyły się sytuacje, w których osoby ze szczególnymi potrzebami nie miały odpowiedniego dostępu oraz jak te problemy i w jakim czasie zostały rozwiązane.

VIII Zadania publiczne tego samego rodzaju zrealizowane w roku 2021 przez organ administracji publicznej oraz związane z nimi koszty.

2021

Nazwa oferenta	Tytuł projektu	Przyznana dotacja (zł)
Stowarzyszenie Kulturalne Pro - Scenium	OpenOPOLE - II Festiwal Zdarzeń Artystycznych	50.000

Stowarzyszenie Opolski Projektor Animacji Kulturalnych	Wilg czuwa nad Opolem 2021 - mural	15.000
Opolska Fundacja Filmowa OFFilm	Tytan filmowa biografia Andrzeja Hamady	15.000
Opolska Fundacja Filmowa OFFilm	"Opole na weekend" - film promocyjny	25.000
Kozielskie Stowarzyszenie Rekonstrukcji Historycznej	Film o Opolu z festiwalem w tle - "Syreni śpiew"	25.000
Stowarzyszenie Kulturalne Opole	OPO. Nowoczesna i modna marka	10.000
Stowarzyszenie Opolskie Lamy	Śladami Lam w Opolu	10.000

W przypadku trudności z wprowadzeniem ofert za pośrednictwem Generatora, proszę o kontakt z Katarzyną Herwy, mail: katarzyna.herwy@um.opole.pl codziennie w godzinach pracy urzędu.


Prezydent Miasta
Arkadiusz Wiśniewski